

Kbs St. Joseph

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Roken, gezondheid , sponsoring en verzekeringen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Kbs St. Joseph voor het schooljaar 2025-2026.

Onze school behoort tot de bestuurlijke eenheid INOS, stichting voor katholiek onderwijs in Breda. Deze schoolgids is gegenereerd vanuit de website 'Scholen op de kaart'. Via die website en de eigen website van de school kunt u nog veel meer over onze school te weten komen.

Acht jaar basisschool levert een belangrijke bijdrage aan het leven en de ontwikkeling van een kind. Een basisschool kies je dan ook met zorg. In deze schoolgids kunt u lezen waar Kbs St. Joseph voor staat, hoe wij ons aanbod organiseren en wat wij onze leerlingen, ouders en omgeving te bieden hebben.

Ook vindt u informatie over schooltijden, contactgegevens en andere praktische zaken. En natuurlijk vermelden we onze plannen en ambities.

Misschien is deze schoolgids uw eerste kennismaking met onze school. Dan hoop ik dat de inhoud u helpt bij de keuze voor een passende basisschool voor uw kind. Voor ouders* die al kinderen op onze school hebben, zal deze gids hopelijk een plezierig naslagwerk zijn met nuttige informatie over onze school.

Daarnaast heeft de school een jaarrooster waarin alle belangrijke data in het schooljaar zijn opgenomen. Veel onderdelen van de gids en de kalender komen ook terug op onze 'Joseph-app', een praktische app voor ouders, met algemene informatie en nieuws uit de groepen.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR) van onze school.

Ik wens u veel leesplezier toe.

Namens het team en de MR van onze school,

Maurice van de Lisdonk, directeur Kbs St. Joseph

* In onze schoolgids spreken we steeds over ouders. Met ouders bedoelen we alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben. Lees daarom voor 'ouders' steeds 'ouder(s) en/of verzorger(s)'.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kbs St. Joseph
St. Josephstraat 5 - 7
4811CL Breda

☎ 076-5210360
🌐 <http://www.stjosephbreda.nl>
✉ kbsstjoseph_info@inos.nl

Extra locaties

Gymzaal Brouwmeesterhal

Brouwmeesterstraat 10
4811DM Breda

☎ 076-5210360

Kbs St. Joseph beschikt over de gymzaal Brouwmeesterhal op een steenworp afstand van de school. In de school zelf zijn twee speellocalen, bestemd voor het bewegingsonderwijs van de jongste leerlingen, voor lessen Bewegend Leren en voor Kanjerlessen.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	ir. M.H.M. van de Lisdonk	maurice.vandelisdonk@inos.nl

Schoolbestuur

INOS, Stichting Katholiek Onderwijs Breda

Aantal scholen: 28

Aantal leerlingen: 8697

<http://www.inos.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

Aantal leerlingen

2024-2025
438

Wij gaan ervan uit dat kinderen in hun eigen wijk naar school kunnen gaan. Thuisnabij onderwijs is belangrijk.

Jaarlijks organiseert de school twee keer een informatieavond voor ouders die zich oriënteren op het basisonderwijs. Voor het schooljaar 2025-2026 zijn dat woensdag 1 oktober 2025 en woensdag 1 april 2026. Na afloop van deze bijeenkomsten kunt u een aanmeldformulier mee naar huis nemen. Maar u kunt natuurlijk ook altijd een afspraak maken voor een oriënterend gesprek en een rondleiding door de school. Zo kunt u alvast wat van de sfeer proeven, terwijl de school 'in bedrijf' is.

Als uw kind is aangemeld, kunnen we nog niet garanderen dat het daadwerkelijk geplaatst wordt. De capaciteit van ons gebouw laat een forse groei niet toe, daarom hanteert de school een **aannamebeleid** (zie schoolgids par. 4.4).

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ontdekkend

Ambitieux

Samen

Eigenwijs

Missie en visie

Kbs St. Joseph, waar je gelukkig mag leren!

Wie zijn wij?

Kbs St. Joseph is een katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Het is onze missie om elke leerling een passend onderwijsarrangement en de juiste ondersteuning te bieden. We richten ons op de brede ontwikkeling van een kind en geloven dat dit bijdraagt aan succesvol en gelukkig functioneren in onze complexe samenleving.

We richten ons aanbod in vanuit het uitgangspunt dat we professioneel, respectvol, veilig en betrouwbaar met onze leerlingen en elkaar omgaan. Dit uitgangspunt vormt samen met de missie de basis waarop onze vier pijlers rusten.

Onze 4 pijlers

- *Pedagogisch klimaat:* open en optimistisch, waar kinderen zichzelf durven zijn en met plezier naar school komen;
- *Didactische aanpak:* volop mogelijkheden om (leer)ervaringen op te doen, een omgeving die nieuwsgierigheid, creativiteit en probleemoplossend vermogen aanwakkert;
- *Werken aan persoonsvorming:* bouwen aan zelfvertrouwen, zelfstandigheid en herkenning van kwaliteiten;
- *Vorbereiden op de samenleving:* werken aan de ontwikkeling tot vindingrijke en vaardige leerders met een (zelf)kritische en verantwoordelijke houding.

Kernwaarden

Aan deze pijlers verbinden we vier belangrijke kernwaarden.

OASE – een veilige plek waar groei mogelijk is – zijn de beginletters van onze 4 kernwaarden. Deze zijn leidend voor de manier waarop we ons aanbod inrichten:

- **O**ntdekkend
- **A**mbitieuus
- **S**amen
- **E**igenwijs

Building Learning Power (BLP)

Kbs St. Joseph hanteert als overkoepelend concept Building Learning Power (BLP). Deze wetenschappelijk onderbouwde aanpak heeft als doel het lerend vermogen bij kinderen te ontwikkelen, zowel op school als daarbuiten. BLP biedt handreikingen om onze visie om te zetten in praktisch handelen dat herkenbaar is. We ondersteunen de ontwikkeling van kinderen tot vaardige leerders; we investeren in het aanleren van systematische gewoonten en houdingen om problemen op te lossen.

Het BLP-model integreren we in onze bestaande methodes: we koppelen steeds de leerinhouden aan de 'leerspieren' (relevante vaardigheden).

Centraal in BLP staan de vier V's: **Vindingrijkheid**, **Vermogen tot reflectie**, **Verbinding** en **Veerkracht**. Deze vier aspecten komen binnen onze visie voortdurend terug en zijn logisch verweven met onze kernwaarden.

Identiteit

Kbs St. Joseph is een katholieke basisschool.

Lessen over identiteit zijn opgenomen in het leerstofaanbod in de vorm van projecten rondom de volgende waarden: authenticiteit, respect, gemeenschapszin, verwondering, tolerantie, eigentijdse spiritualiteit, weerbaarheid en naastenliefde.

Deze waarden staan niet op zichzelf, maar krijgen ook kleur binnen de andere vakgebieden, zoals geschiedenis, drama en de Kanjerlessen (gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling).

Identiteit is nauw verbonden met burgerschap. In ons beleidsplan Burgerschap staat: "Kbs St. Joseph gaat uit van waarden en normen die leerlingen in staat stellen zich te ontwikkelen tot actieve en verantwoordelijke burgers, in deze complexe en dynamische samenleving". Zo maken we leerlingen bewust van hun rol in de schoolgemeenschap en de samenleving. Omgaan met verschillen, omgaan met conflicten, democratisch handelen en maatschappelijk verantwoord handelen zijn de vier sociale taken die hierbij centraal staan.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Kbs St. Joseph is onderdeel van een organisatorische eenheid, bestaande uit de scholen Kbs St. Joseph, Kbs Weilust en Kbs De Zandberg. Elk van deze scholen wordt aangestuurd door een eigen directeur. Maurice van de Lisdonk, onze directeur, is voorzittend directeur van deze eenheid.

Kbs St. Joseph is opgedeeld in 2 bouwen: onderbouw (groepen 1-2-3-4) en bovenbouw (groepen 5-6-7-8). Beide bouwen beschikken over een eigen teamcoördinator. Daarnaast vindt er veel overleg plaats in clusters (1/2, 3/4, 5/6 en 7/8). De school beschikt over leerkrachten met specialisaties, zoals gedrag, ICT, rekenen, taal/lezen, meer-en hoogbegaafdheid, muziek en cultuur en er is een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Op de schoolapp staan alle teamleden en hun taken vermeld (Kbs St. Joseph, via Basisschool Apps).

Als keurmerk opleidingsschool van de Pabo (Avans Hogeschool) leidt de school studenten op tot basisbekwame leerkrachten. Jaarlijks zijn er meerdere studenten die samen met de leerkracht(en) de groepen begeleiden. In het schooljaar 2025-2026 start de school met twee LIO-studenten (afstudeerfase), in elke bouw één. Ook bieden we ruimte aan studenten van de opleiding tot onderwijsassistent.

Binnen het kwaliteitssysteem van INOS voldoen wij op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid aan de hoogste kwaliteitseisen, wat ons het label 'specialist' heeft opgeleverd.

Kbs St. Joseph beschikt over het themacertificaat 'Gezonde School'. Een gezonde school is een school die op structurele wijze werkt aan de gezondheid van de leerlingen en medewerkers. Op onze school komt dit o.a. tot uiting in het traktatiebeleid, het werken in de moestuin, bewegend leren en beleid op het gebied van mediawijsheid.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Geïntegreerd aanbod van spel, beweging, kringen	23 u 15 min	23 u 15 min

Onze kleutergroepen zijn heterogeen, wat inhoudt dat jonge kleuters instromen in een groep waar ook oudste kleuters zitten. Door een geïntegreerd aanbod van spel, beweging, kringen en vrije keuze (binnen thema's) ontwikkelen leerlingen zich op een breed vlak.

De visie op ons onderwijs aan het jonge kind rust op 5 pijlers:

1. Spel (spelen als uitgangspunt, door spelen leren kinderen);
2. Rijke leeromgeving (thema's, wisselende materialen, gangen/hoeken, onderzoeken);

3. Structuur (dagritmekaarten, regels, vaste momenten in de kring);
4. Creatief (in denken en doen, drama, muziek, beeldende vorming);
5. Observeren (tijdens spel en werken, oudergesprekken, observatie-instrument Leerling in Beeld).

Doelgericht werken past bij deze visie: op een creatieve en speelse wijze worden de vereiste leerdoelen geïntegreerd in het dagprogramma, gebruikmakend van de ontwikkelingsmaterialen uit de rijke hoeken en de creatieve invulling van de leerkrachten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 50 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 45 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 25 min	1 u 25 min	1 u 15 min	1 u 30 min	1 u 45 min	1 u 50 min
Wereldoriëntatie	0 u 45 min	1 u 00 min	2 u 15 min	2 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	4 u 00 min	5 u 20 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Taal	5 u 10 min	5 u 25 min	5 u 00 min	6 u 00 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Lezen	3 u 25 min	4 u 40 min	4 u 00 min	3 u 10 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	1 u 25 min	1 u 25 min	1 u 15 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 20 min
Zelfstandige verwerking	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 10 min	2 u 10 min
Kanjerlessen	0 u 50 min	0 u 50 min	0 u 50 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 45 min

Bovenstaande uren zijn een indicatie van de onderwijstijd. Uren kunnen per groep verschillen, als blijkt dat er binnen een groep meer of juist minder tijd nodig is voor een bepaald vakgebied. Daarnaast is in veel groepen sprake van integratie van vakken, bijvoorbeeld bij zelfstandig werken/draaischijf. Onder die noemer vindt verwerking plaats van diverse vakgebieden, zoals rekenen, taal/spelling, (begrijpend) lezen en wereldoriënterende vakken.

Burgerschap is geïntegreerd binnen dit aanbod, net als mediawijsheid.

Aan het eind van de basisschooltijd heeft iedere leerling minimaal 7520 uur onderwijstijd gehad. In het schooljaar 2025-2026 is dat voor de groepen 1 t/m 4 906 uur, voor de groepen 5 t/m 8 977 uur.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Gymzaal
- Moestuintjes
- Groen schoolplein



2.2 Het team

Kbs St. Joseph beschikt over een enthousiast en professioneel team, met een mooie mix van leerkrachten met uiteenlopende expertises, talenten en achtergronden. Ook qua leeftijdsopbouw is er sprake van een goede verdeling: van twintigers tot zestigers, alle leeftijden zijn vertegenwoordigd.

De school beschikt daarnaast over meerdere onderwijsassistenten, een conciërge en administratief medewerker. Een vakdocent bewegingsonderwijs verzorgt de gymlessen voor de groepen 3 t/m 8. Voor de kleuters maken we gebruik van de diensten van een sportcoach van Breda Actief.

Een taalspecialist begeleidt wekelijks groepjes of individuele leerlingen, om bij hen goed gebruik van de Nederlandse taal te stimuleren; onze specialist 'nieuwkomersonderwijs' vervult hierin ook een specialistische rol.

De muziek- en cultuurspecialisten vervullen een meer coachende en inspirerende rol. De school beschikt verder over specialisten meer- en hoogbegaafdheid, reken- en gedragsspecialisten, net als drie specialisten groepsdynamica. Daarnaast beschikt de school over een moestuincoach.

Wij stimuleren de professionele ontwikkeling van leerkrachten door bij elkaar in de klas te kijken, door bijscholing te volgen en door deel te nemen aan INOS-brede leergemeenschappen waar specialisten van verschillende scholen met elkaar werken aan de kwaliteit van het onderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

INOS vindt het belangrijk dat bij afwezigheid van een leerkracht er een vakbekwame en gediplomeerde vervanger beschikbaar is.

Daartoe is Phoenix opgericht als 29e school van INOS. Phoenix heeft geen leerlingen of gebouw, wel enthousiaste, bewaarde en leergierige professionals die hun talenten inzetten als invalleerkracht binnen onze eigen scholen én een deel van hun tijd gebruiken voor professionalisering en/of innovatie.

Waarom Phoenix? Deze naam – die komt uit de Griekse mythologie – staat voor wijsheid, vernieuwende kracht en (opnieuw) tot bloei komen.

Mocht het voorkomen dat Phoenix geen invalleerkracht beschikbaar heeft, dan doet de school een beroep op Leswerk, een regionale organisatie die het inzetten van invallers coördineert. Daarnaast maken we gebruik van de diensten van Qrabbl, een organisatie die creatief gespecialiseerde leerkrachten (muziek, tekenen, techniek etc.) beschikbaar stelt. Mocht dit ook niet lukken, dan hanteert de school een protocol, waarbij overige leerkrachten worden ingezet en indien nodig een groep wordt opgesplitst en over de andere groepen verdeeld. In het uiterste geval ziet de school zich genoodzaakt een groep thuis te laten blijven. In de afgelopen schooljaren is dit gelukkig tot een enkele keer beperkt gebeven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Een peuterspeelzaal van Kober*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Open-Up! Fun-Kidz* en *Woelewippie* en *Kober*.

De leerlingen die aangemeld worden op Kbs St. Joseph komen van verschillende kinderdagverblijven en peuterspeelzalen. De school heeft goede contacten met deze organisaties en werkt conform het protocol van de Gemeente Breda betreffende de warme overdracht peuters-basisschool.

Kbs St. Joseph werkt nauw samen met De Kastanjetuin, peuterspeelzaal van Kober, gehuisvest aan ons schoolplein. De peuters die deze peuterspeelzaal bezoeken hebben het geluk dat de overgang naar de basisschool later een vanzelfsprekende is. Ze hebben immers al heel wat voetstappen in en om de school liggen!

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Voor de jaren 2022 - 2026 is een Koersplan (Meerjarenplan) opgesteld. Hieruit zijn voor het schooljaar 2025-2026 enkele speerpunten vastgesteld, die tijdens studiedagen, scholingsmomenten en binnen de vergaderingen worden behandeld:

Aan het einde van het schooljaar 2025-2026:

1. is Building Learning Power als overkoepelend concept succesvol geïmplementeerd en is de concrete aanpak t.a.v. de Leerspielen opgenomen in een geactualiseerde kwaliteitskaart BLP (schoolbreed en per leerjaar);
2. zijn schoolontwikkelingen logisch gekoppeld en zijn doelen/acties verdeeld over de vier periodes door middel van Ambitiekaarten. De planning daarvan is steeds vooraf goed zichtbaar gemaakt op het Doelenbord. De voortgang wordt bewaakt door de teamcoördinatoren tijdens de bouwvergaderingen;
3. zijn we weer een stap verder met doelgericht werken omdat:
 - de leerkrachten van groep 1/2 op het gebied van gecijferdheid en geletterdheid een doelgericht en beredeneerd aanbod hanteren en dit observeren aan de hand van het observatie-instrument Leerling in Beeld;
 - de leerkrachten groep 3 t/m 8 (bewust) bekwaam omgaan met de aanpak bij de methodes Pluspunt 4 en Taal Actief en de bijbehorende doelenplanner;
 - de leerlingen gr. 3 t/m 8 de reken- en spellingresultaten laten zien die passen bij onze ambitie.
4. is de nieuwe methode Taal Actief (voor taal en spelling) nu ook geïmplementeerd in groep 7, conform de principes van doelgericht werken;
5. heeft de school een keuze gemaakt voor een nieuwe methode/methodiek voor (begrijpend) lezen;
6. kunnen leerlingen, leerkrachten en ouders van groep 1 t/m 8 de vastgestelde items zelfstandig invullen in MijnRapportfolio. Hierin is ook het leerproces rond groeimindset, executieve functies, Leerspielen, burgerschap en Kanjer logisch geïntegreerd;
7. zijn de thema's 'mediawijsheid' en 'groen & milieu' uit de Gezonde School herkenbaar in ons aanbod ingebed;
8. is de leerlijn conflicthantering schoolbreed verhelderd en in elk leerjaar herkenbaar vormgegeven en zijn er peer mediators opgeleid die een actieve rol vervullen;
9. is met de doorstart van de 'Groeiklas' en de inzet van o.a. de didactische coaches een boost gegeven aan het leerkrachthandelen dat Inclusief Onderwijs van ons vraagt.

Hoe bereiken we deze doelen?

Van de belangrijkste ontwikkelingen en vakgebieden is een kwaliteitskaart opgesteld. Dit is een afsprakenlijst, die cyclisch gecheckt wordt en indien nodig bijgesteld of aangescherpt. Op deze manier borgen we alle ingezette ontwikkelingen en brengen we nieuwe/startende leerkrachten op de hoogte van onze manier van werken. In team- en bouwvergaderingen en tijdens leerjaaroverleg worden de recente ontwikkelingen besproken. De teamcoördinatoren monitoren het proces, zodat alle vakgebieden systematisch aan bod komen. Gedurende het schooljaar presenteren de focusgroepen de geëvalueerde doelen en geven zij aanbevelingen voor eventuele aanpassingen van de kwaliteitskaart waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

Per ontwikkelgebied wordt aan het begin van het schooljaar een ambitiekaart opgesteld, een planmatige aanpak waarin de tussendoelen per periode staan beschreven, en hoe deze worden gerealiseerd en geëvalueerd.

Alle interventies leiden, samen met de doelen uit het SchoolKoersPlan, tot het nieuwe schooljaarplan.

De directeur en de teamcoördinatoren houden jaarlijks gesprekken met individuele leerkrachten, gericht op persoonlijke ontwikkeling en professionalisering, binnen de schoolontwikkeling. Er is een scholingsbudget vastgesteld, waar leerkrachten beredeneerd gebruik van kunnen maken.

Op schoolniveau scholen we ons dit jaar op meerdere gebieden: de-escalerend werken (hele team), implementatie Taal Actief (groepen 3 t/m 8), oriëntatie op een nieuwe methode/methodiek (begrijpend) lezen (groepen 3 t/m 8) en implementatie Leerling in Beeld voor groep 1/2.

Jaarlijks worden audits (intern of extern) afgenomen in de groepen, die leiden tot verbeterpunten op bouw- of schoolniveau. Deze punten komen gedurende het jaar in de vergaderingen aan de orde. In schooljaar 2025-2026 is dit weer een externe audit.

Vanuit onze visie op kwaliteit willen we met ons kwaliteitsmanagement het realiseren van de strategische doelen die behoren bij onze koers, maximaal, duurzaam en cyclisch ondersteunen op een manier die past bij onze kernopdracht en onze kernwaarden. Hoe we dit op INOS- en schoolniveau doen is weergegeven in de INOS kwaliteitskaart. De INOS kwaliteitskaart is gebaseerd op basis van de drie standaarden van het waarderingskader van de Inspectie.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

We gaan ervan uit dat alle leerlingen zoveel mogelijk in de eigen groep de leerstof tot zich nemen en verwerken. Hiertoe geven de leerkrachten hun instructie volgens een bewezen methodiek (EDI). Voor sommige leerlingen is dat echter niet genoeg; zij hebben baat bij lichte ondersteuning of een aangepast lesprogramma in samenwerking met de Intern Begeleider. Samen met de groepsleerkracht(en) wordt gekeken hoe, wanneer en met elke ondersteuning een leerling gebaat is. Dat kan extra instructie- of oefentijd zijn in de groep, door de eigen leerkracht, of juist lessen bij de leerkracht meer- en hoogbegaafdheid, in de Kweekvijver (onze 'Plusvoorziening').

De school beschikt over meerdere onderwijsassistenten die deze extra ondersteuning bieden, naast een Groeiklasleerkracht en twee gespecialiseerde leerkrachten meer- en hoogbegaafdheid. Daarnaast maken we gebruik van de expertise van zowel een interne als een externe RT'er, een kinderfysiotherapeute en een logopediste in de school.

De Interne Begeleider fungeert hierin als spin het web. Haar rol omvat drie pijlers, die ook met elkaar in verbinding staan: zorgregisseur (gericht op individuele leerlingen), trendanalist (gericht op het leren van data) en leercoördinator (gericht op de kwaliteit van het onderwijs in de groepen).

Dit is de [link](#) naar het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Specialist nieuwkomersonderwijs

Leerlingen voor wie de Nederlandse taal niet de thuistaal is, krijgen extra ondersteuning op taalgebied. Dit gebeurt in kleine groepjes, afgestemd op de schoolroutines, de leerstof van de groep en de thema's die daar spelen.

De school beschikt over de zgn. Groeiklas, waar leerlingen per leerjaar tijdens de rekenles en lessen Begrijpend Lezen extra ondersteuning krijgen van een leerkracht.

De school werkt samen met een logopediepraktijk, die logopedische ondersteuning verzorgt in de school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist Groepsdynamica

De school hanteert de Kanjermethode als trainingsmethodiek voor sociaal-emotionele vorming. Als leerkrachten echter herhaaldelijk gedrag observeren wat niet wenselijk is voor de leerling zelf of de groep, wordt de Intern Begeleider ingeschakeld. De gedragsspecialisten gaan vervolgens met deze leerling(en) in gesprek en stellen met hen een traject met eigen leerdoel op. In een cyclus van minimaal 6 weken gaan de leerling met hun eigen leerdoel aan de slag.

Observaties en het leerlingvolgsysteem (sociaal-emotionele gedragslijsten en de zogenaamde pestvragenlijst) zijn helpend om op sociaal-emotioneel gebied de vinger aan de pols te houden. In sommige gevallen worden de specialisten groepsdynamica ingeschakeld als de situatie daarom vraagt, of bij het formeren van nieuwe groepen voor het nieuwe schooljaar.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Voor de meeste leerlingen verloopt hun ontwikkeling in een vanzelfsprekende, stijgende lijn. Dat geldt echter niet voor iedereen. Sommige leerlingen zijn gebaat bij een één-op-één traject met de gedragsspecialisten. Of ze gedijen bij een plekje in de Kweekvijver (Plusklas), om zich buiten hun comfortzone te begeven met verdiepende en verrijkende opdrachten. Er zijn leerlingen die soms een extra duwtje in de rug nodig hebben. Dat gebeurt uiteraard in de groepen, maar ook het werken in een groepje tijdens de lichte ondersteuning is voor sommige leerlingen nét dat extra stukje bevestiging.

Kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong krijgen uitdagend aanbod, hetzij in de eigen groep, hetzij in een groepje met gelijkgestemden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Motorieksspecialist Jonge Kind vanuit Breda Actief

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Wanneer de leerkracht, vakleerkracht bewegingsonderwijs en/of motoriekspecialist van Breda Actief (voor groep 1/2) op motorisch gebied een stagnatie of verstoorde ontwikkeling signaleren, wordt er een vervolgtraject ingezet. Soms hebben kinderen baat bij wat extra ondersteuning in de groep, soms ook daarbuiten. Bovengenoemde motoriekspecialisten geven dan remedial teaching aan individuele of groepjes leerlingen.

Daarnaast werkt de school samen met een kinderfysiotherapeut, die met individuele leerlingen werkt aan een vooraf vastgesteld (senso)motorisch doel.

Wanneer leerkrachten observeren dat deze inspanningen onvoldoende resultaat opleveren, bespreken zij de leerling met de Intern Begeleider. Dan wordt in samenwerking met de experts van het Samenwerkingsverband en de ouders een begeleidingstraject afgesproken.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De school hanteert het protocol 'Medicijnen verstrekking en medische verzorging': Medisch handelen onder schooltijd: een basisschool mag geen medische handelingen verrichten, omdat leerkrachten niet medisch geschoold zijn en geen BIG registratie hebben. Dit betekent bijvoorbeeld dat de school geen kinderaspientje mag geven zonder overleg met de ouders.

Als uw kind specifieke medicijnen voorgeschreven krijgt, kan het dus zijn dat de school bepaalde handelingen niet mag uitvoeren. Ga hiervoor in overleg met de directie van de school. Voor alle scholen geldt een protocol 'medisch handelen'. In veel gevallen geldt de afspraak dat de school de leerling wel mag attenderen op het innemen van medicatie, maar dit niet mag toedienen. Samen met de ouders zoeken we graag naar een passende oplossing binnen de wettelijke kaders.

Bij aanmelding kunt u aangeven of uw kind allergisch of overgevoelig is voor bepaalde voedingsmiddelen of stoffen. Ontdekt u dit gedurende de schoolloopbaan van uw kind, geef dit dan door aan de leerkracht. Die neemt het op in het dossier van het kind.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Kbs St. Joseph streeft ernaar om zoveel mogelijk leerlingen thuisnabij onderwijs te geven. Wij zetten daarvoor het volgende in:

- een 'Groeiklas', waarin leerlingen uit verschillende groepen extra instructie- en verwerkingstijd krijgen om te groeien in hun basisvaardigheden
- vervolgscholing van de twee rekenspecialisten en de specialist Meer- en Hoogbegaafdheid
- het onderhouden van goede contacten met de specialisten uit het Samenwerkingsverband, contacten met andere scholen in de directe omgeving, het IB-netwerk met collega-scholen, en het delen van expertise
- uitbreiding ondersteunende schil, naast ondersteuning door de leerkrachten, door met twee LIO-stagiaires te starten

Inbreng en invloed van leerlingen

Door de zogenaamde 'leerreisgesprekken' en de inzet van MijnRapportfolio en BLP zijn onze leerlingen steeds meer betrokken bij hun eigen leerproces. Dat hierbij soms extra ondersteuning komt kijken, wordt gedeeld met de leerlingen.

In de Leerlingenraad hebben leerlingen de gelegenheid en kans om zich uit te spreken, ook over zaken die het onderwijsaanbod en de ondersteuning aangaan.

Vanuit onze visie zoeken we voortdurend naar kansen om leerlingen binnen het functioneren van de school extra rollen en verantwoordelijkheden te geven; dit bij voorkeur passend bij hun talenten en interesses. Voorbeelden daarvan, naast eerder genoemde Leerlingenraad:

- Het Groenteam: meedenken en ondersteunen bij het aanbod natuuronderwijs, de uitwerking van het thema natuur & milieu van de Gezonde School, de inzet van de moestuinen, de vormgeving van het groene schoolplein, etc.
- De Tutoren: jonge kinderen die moeite hebben met lezen worden bijgestaan door tutoren, leerlingen uit de hogere groepen bieden individuele begeleiding bij het lezen en bij de inzet van BOUW! (digitaal interventieprogramma bij leesproblemen).
- Het Promotieteam: leerlingen die een bijdrage leveren aan het informeren van ouders die zich oriënteren op onze school als mogelijke basisschool voor hun kind.
- De Leerling-mediators: leerlingen die zijn opgeleid om te bemiddelen in (kleinere) conflicten tussen medeleerlingen op school.

Extra informatie

Kbs St. Joseph biedt onderwijs aan leerlingen van 4 t/m 12 jaar. De leerlingen komen uit de omliggende wijken: wijk Drie Hoefijzers, Spoorzone, Liniekwartier, Brabantpark, Centrum etc.

We streven ernaar om alle leerlingen uit de wijk thuisnabij onderwijs te geven. Dat is niet voor alle leerlingen vanzelfsprekend. Daarom worden wij ondersteund door het Regionaal Samenwerkings Verband. Met de expertise van collega's van scholen voor speciaal (basis)onderwijs bepalen we voor de betreffende leerlingen een leerroute die recht doet aan het kind. Dit gaat in nauw overleg met de ouders van de leerlingen.

Inclusief onderwijs volgens INOS:

Vanuit ons motto *Ik ben, omdat wij zijn* hebben wij de behoefte gevoeld om onze visie op inclusief onderwijs te expliciteren. Dit geeft richting aan ons handelen. Inclusief onderwijs is voor INOS dat elke basisschool aantoonbaar alle mogelijkheden benut om het onderwijs kwalitatief en flexibel zo te organiseren dat leerlingen dichtbij huis onderwijs krijgen. Dit doen we in samenwerking met het gezin, de andere scholen en de partners rond het kind en gezin in de wijk. Wij streven hierbij naar zowel integratie als inclusie. Er is altijd sprake van differentiatie, flexibele groepen en passende ondersteuning waar dit nodig is. Wij stellen het welbevinden van kinderen centraal en geloven erin dat we dit positief kunnen beïnvloeden door ieder kind deel uit te laten maken van de groep en het kind te accepteren en te waarderen om wie hij is en wat hij kan. Voor meer informatie kunt u terecht op de [website](#) van INOS.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school hanteert de Kanjermethode. Tweemaal per jaar wordt de Kanvas observatielijst, die is gekoppeld aan deze Kanjermethode, door leerkrachten ingevuld, en vanaf groep 5 ook door de leerlingen. Deze observaties worden geanalyseerd. Op basis hiervan vinden gerichte acties en interventies plaats.

De 5 centrale Kanjerregels zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen, niemand speelt de baas
- We hebben plezier, niemand lacht uit
- We doen mee, niemand doet of blijft zielig

Daarnaast vullen de leerkrachten twee keer per jaar een specifieke pestvragenlijst in. De leerlingen van groep 5 t/m 8 doen dit individueel. In de groepen 1 t/m 4 vullen de leerkrachten deze in op basis van gevoerde gesprekken met de gehele groep en individuele gesprekken met leerlingen. Wanneer de groepsdynamiek hierom vraagt, wordt deze pestvragenlijst vaker gehanteerd. Daarnaast maken veel leerkrachten een sociogram van hun groep: een grafische visualisatie van de sociale relaties binnen een groep. Het laat zien welke leerlingen met elkaar bevriend zijn, wie in de groep populair is, en wie zich aan de randen van de groep bevinden.

De resultaten van deze observaties en lijsten worden geanalyseerd door de groepsleerkrachten. In samenspraak met de Sociale VeiligheidsCoördinatoren worden gesprekken gevoerd met leerlingen die aangeven gepest te worden of pester te zijn. Hieruit vloeit soms een vervolgtraject voort.

De school beschikt over drie Interne Groepsanalisten (specialisten in groepsdynamiek), die op verzoek van de groepsleerkracht (in samenspraak met de IB'er) groepen observeren, trainen en interventies voorstellen. Zij geven passende adviezen om een veilig groepsklimaat te bevorderen. Wanneer groepen opnieuw worden samengesteld, zijn deze adviezen sturend.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Wij vinden het belangrijk om op school een pedagogisch klimaat te scheppen waarin kinderen zich veilig, gezien en geaccepteerd voelen. Waarin teamleden, ouders en kinderen respectvol met elkaar omgaan. De school moet een (sociaal) veilige omgeving zijn, waar geen plaats is voor agressie, geweld, discriminatie, intimidatie, pesten, vandalisme of diefstal. Wij creëren deze veilige omgeving mede met behulp van de methode Kanjer. Als Kanjerschool vind je de vijf Kanjerwaarden terug in ons dagelijks handelen, in de manier waarop we met elkaar, kinderen en ouders omgaan.

Sociale veiligheid

Sociale veiligheid op school bereiken we door het hanteren van duidelijke regels en afspraken en een helder beleid ten aanzien van ongewenst gedrag en pesten. Een belangrijk zichtbaar deel is ons Sociaal Veiligheidsplan waar het anti-pestprotocol/gedragsprotocol onder valt. Daarin staat wat de school onder pesten verstaat, hoe zij eraan werkt om pesten te voorkomen en hiertegen optreedt. Hierin zijn ook de schoolregels als bijlage opgenomen. Op Kbs St. Joseph zijn er twee Sociale VeiligheidsCoördinatoren (hieronder anti-pestcoördinatoren genoemd). Pestgedrag wordt altijd eerst met de betreffende leerkracht en leerling besproken. Mocht het pestgedrag aanhouden, dan kunnen leerkrachten, ouders of kinderen bij hen terecht met hun hulpvraag. Samen zoeken ze dan naar een oplossing. Naast de jaarlijkse enquête Schoolklimaat en Veiligheid via Vensters wordt twee keer per jaar de pestenquête afgenomen; jaarlijks ook de Kanvas-vragenlijst, waarna de resultaten worden geanalyseerd en besproken in het team.

Fysieke veiligheid

Ten aanzien van de fysieke veiligheid: de school beschikt over een flink aantal BHV-opgeleide teamleden. Jaarlijks vinden er meerdere scholingsmomenten plaats, om hun kennis op het gebied van o.a. brandveiligheid en lichamelijke incidenten up to date te houden. Ook wordt er twee keer per jaar een brandveiligheidsoefening gehouden, zodat leerkrachten en kinderen gezamenlijk ervaren wat te doen bij calamiteiten. De speeltoestellen op het schoolplein en de gymtoestellen worden volgens de wettelijke regels gecontroleerd.

Leerlingverplaatsing en veiligheid

INOS heeft de afspraken over georganiseerde groepsvervoer van leerlingen van en naar school en naar andere bestemmingen in het kader van schoolactiviteiten vastgelegd in het **protocol leerlingverplaatsing en veiligheid**. De hulpouders die met de auto tijdens een activiteit van onze school rijden, dienen hiervoor het **formulier verklaring vervoer per auto van leerlingen door ouder** in te vullen en te ondertekenen.

Meldcode

De school hanteert de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling. Daarnaast komt de school de verplichtingen na rond melden, overleggen en aangifte doen van zedenmisdrijven. De school heeft gedragsafspraken voor leerlingen, leerkrachten en ouders vastgelegd.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Yvonne Stouthamer	yvonne.stouthamer@inos.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Brigitte van Hooijdonk	brigitte.vanhooijdonk@inos.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Annemiek Heerema	annemiek.heerema@inos.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Carolein Kasse	carolein.kasse@inos.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid richt zich in de visie van Kbs St. Joseph op Educatief Partnerschap en wordt als volgt beschreven:

“Educatief Partnerschap betekent op onze school dat leerkrachten en ouders samenwerken om het kind zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen op de basisschool. Ouders zijn betrokken bij wat hun kind op school doet en leert en de leerkracht is betrokken bij wat er thuis gebeurt.”

Om die reden hecht de school aan goede ouderinformatie en heldere contactmomenten. In de bijlage op Scholen op de Kaart vindt u onder "Extra Ouderinformatie" specifieke zaken terug.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De school kent meerdere communicatiemiddelen:

- De schoolapp en de mail voor algemeen schoolnieuws, vanuit de directie;
- Mail en schoolapp voor groepsnieuws, door de leerkracht(en);
- Een infomarkt aan het begin van het schooljaar, met informatie over de groepen, alle activiteiten die dit jaar gaan plaatsvinden en op welke wijze ouders hierbij betrokken kunnen worden;
- Een kennismakingsgesprek aan het begin van het schooljaar, gericht op persoonlijke ontwikkeling. Vanaf groep 5 betrekken wij hierbij ook de leerling. We gebruiken hiervoor MijnRapportfolio, een digitaal portfolio wat door leerlingen en leerkrachten, in samenwerking met de ouders, wordt opgebouwd;
- Onder de noemer 'Leerreisgesprekken' volgen ouders en school gezamenlijk het leerproces van de leerling. De leerling zelf is eigenaar van dit proces*;
- Persoonlijke gesprekken over de vorderingen van de leerlingen, op basis van de observaties (Basiskenmerken, Leerling in Beeld, groepen 1/2) of MijnRapportfolio (LeerlinginBeeld, vorderingen, groep 3 t/m 8);
- ParnasSys, ons digitaal leerlingvolgsysteem, met een ouderportaal waarin ouders inzage hebben in de algemene gegevens van leerlingen en hun vorderingen;
- De website, die vooral gericht is als informatiebron voor nieuwe ouders en andere externen.

De school heeft een informatieplicht naar de ouders van het kind. School informeert beide ouders over alle relevante zaken over de leerling en de schoolorganisatie. Daaronder vallen bijvoorbeeld rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden. Uitzonderingen zijn er voor ouders die geen ouderlijk gezag (meer) hebben en derden zoals nieuwe partners of grootouders.

Naast de informatieplicht die de school heeft richting de ouders, hebben de ouders ook een onderlinge informatieplicht naar elkaar toe. Ook als ze gescheiden zijn. Zo is het ook geregeld in de wet.

Klachtenregeling

Hebt u een klacht?

Dan verwijzen we u naar de site van INOS m.b.t **de klachtenregeling**.

Vertrouwenswerk

INOS is voor vertrouwenszaken aangesloten bij **Vertrouwenswerk.nl**.

Twee externe vertrouwenspersonen bieden ondersteuning bij klachten, miscommunicatie, machtsmisbruik, pesten en meer tussen ouders, leerkrachten en leerlingen:

- Maarten van de Laarschot, maartenvandelaarschot@vertrouwenswerk.nl, 06 81538337
- Ilse Oerlemans, ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl, 06 81575900

Als kinderen ergens mee zitten....

Kinderen kunnen met vragen en problemen zitten die ze niet thuis, of met de eigen leerkracht kunnen (of willen) bespreken. In die gevallen kunnen zij terecht bij de schoolvertrouwenspersoon (op onze school zijn dat Annemiek Heerema en Carolein Kasse). Zij wijzen eventueel de weg naar externe personen of instanties voor verdere hulp. Ook kunnen de leerlingen terecht bij onze twee sociale veiligheidscoördinatoren (gedragsspecialisten Brigitte van Hooijdonk en Yvonne Stouthamer).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudertafels (thematische feedback-avond)
- Oudervereniging (Ouderteam)ijl)
- Tweejaarlijks tevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Klassenouders
- Diverse werkgroepen (o.a. Muziekdagen, Sinterklaas, GoedeDoelenDag, moestuin)
- Ouderhulp bij verschillende activiteiten zoals: school versieren, luizenpluis, Koningsspelen, Klaar Over
- Inzetten expertise van ouders bij (school)ontwikkelingen en thema's (bijv. Kunstweek, beroepen)
- Hulp bij projecten, educatieve reizen, excursies, handvaardigheid/tekenen etc.

Wanneer dit relevant is, worden ouders door middel van een enquête bevraagd over specifieke zaken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Ouderbijdrage

Om kansengelijkheid van alle leerlingen van INOS scholen te bevorderen heeft INOS besloten dat vanaf schooljaar 2024-2025 geen vrijwillige ouderbijdrage meer wordt gevraagd aan ouders. Om te voorzien in activiteiten buiten het reguliere onderwijsprogramma zoals uitjes, vieringen en schoolkamp, stelt INOS centraal 40 euro per leerling per jaar beschikbaar aan de scholen. De keuze voor de activiteiten ligt bij de school in samenwerking met de ouderraad/oudervereniging. Deze keuzes worden ook gedeeld met de Medezeggenschapsraad.

Overblijven

Wanneer uw kind overblijft, kiest u er automatisch voor om alle dagen over te blijven. T.a.v. de kosten hangt het ervan af of het kind in de onder- of bovenbouw zit. Er wordt een korting gehanteerd bij het tweede en volgende kind; betaling geschiedt via 'Schoolkassa'. Voor ouders die in het bezit zijn van een Breda-pas wordt een speciaal tarief gehanteerd.

Sam&

In dit verband wijzen we graag op Sam&, een samenwerkingsverband van Leergeld, Jeugdfonds Sport en Cultuur, Kinderhulp en Jarige Job. Een organisatie die ervoor zorgt dat ook minder draagkrachtige ouders hun kind kunnen laten profiteren van sport en cultuur. Op hun [website](#) is hierover veel meer te vinden. De school heeft een contactpersoon bij Jeugdfonds Sport en Cultuur (Carolein Kasse). U kunt via haar een aanvraag doen voor een bijdrage op het gebied van cultuur of sport.

Chromebooks

Vanaf groep 4 beschikken alle leerlingen over een eigen chromebook (een kleine laptop in een veilige netwerkomgeving). Deze wordt door de school kosteloos ter beschikking gesteld. De kinderen krijgen richtlijnen hoe ze hiermee op een verantwoorde manier omgaan. Beschadigingen door onzorgvuldig gebruik worden aan de ouders gemeld. Vanuit de eigen verzekering van de ouders dienen de kosten dan vergoed te worden.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

- Via de app van de school (Kbs St. Joseph-app)
- Telefonisch bij de administratief medewerker (076-5210360)

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

- Via de app van de school (Kbs St. Joseph-app)
- Via een speciaal verlofformulier, verkrijgbaar bij de administratief medewerker

4.4 Toelatingsbeleid

Het INOS toelatingsbeleid vindt u op onze [website](#).

Om te anticiperen op de verwachte groei hanteert de school een aannamebeleid (postcodebeleid) wat in [dit document](#) staat beschreven.

4.5 Roken, gezondheid , sponsoring en verzekeringen

De Medezeggenschapsraad

Naast de directie en het schoolbestuur houdt ook de Medezeggenschapsraad (MR) zich bezig met het beleid. De Medezeggenschapsraad bestaat uit vijf gekozen ouders en vijf teamleden. De Medezeggenschapsraad adviseert gevraagd en ongevraagd de directie en het bestuur over diverse schoolaangelegenheden, bijvoorbeeld de veiligheid in en om de school en gezonde voeding. Bij sommige zaken heeft de Medezeggenschapsraad niet alleen een adviserende rol, maar heeft zij zelfs instemmingsrecht: de directie kan dan pas een besluit nemen na instemming van de Medezeggenschapsraad. Het gaat hier bijvoorbeeld om het aanpassen van de schooltijden, het vaststellen van het vakantie- en vrije dagenrooster en het Schoolkoersplan. De Medezeggenschapsraad vergadert 6 à 7 keer per jaar, waarbij de directie van Kbs St. Joseph bij een aantal onderdelen aanschuift.

De vergaderingen van de Medezeggenschapsraad zijn openbaar en worden eens in de ca. zes weken gehouden. Ouders zijn van harte welkom als toehoorder. De vergaderingen vinden plaats op school. De data staan vermeld op de schoolapp. U kunt de MR per e-mail bereiken op: kbsstjoseph_mr@inos.nl (Let op de _ tussen joseph en mr).

Rookvrije schoolomgeving

School voert het **antirookbeleid** zoals vastgesteld door de overheid.

Gezonde school

We stimuleren het meenemen van gezonde etenswaren. Dus nemen onze leerlingen fruit en groente mee als ochtendsnack, bij het gezamenlijk pauzemoment. Ook een gezond lunchtrommeltje vinden wij belangrijk. Boterhammen en fruit/groente zijn gezonder dan koeken en snacks.

Traktatiebeleid

Vanaf schooljaar 25-26 is de school overgegaan naar 'anders trakteren'. Traktaties meenemen van thuis is verleden tijd. Dit beleid past bij 'een gezonde school' en bij kansengelijkheid en duurzaamheid. Een jarige leerling viert zijn/haar verjaardag in de klas, volgens een bij het leerjaar passend ritueel. Dit bestaat veelal uit zingen en een kort gesprekje, waarna de jarige een kaartje mag kiezen uit een feestelijke ton of trommel. De activiteiten daarop hebben met elkaar gemeen dat ze van korte duur zijn, grotendeels in de klas zijn uit te voeren, het dagelijkse curriculum niet in de weg staan, en dat de jarige het feestelijk middelpunt is.

Parkeerbeleid rondom de school

We stimuleren dat ouders en kinderen zoveel mogelijk met de fiets of lopend komen. De school neemt deel aan het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL). Om die reden staan de verkeerslessen en alles wat met verkeersveiligheid te maken heeft hoog bij ons in het vaandel. Ook het halen en brengen van en naar school valt daar onder.

De kinderen die op de fiets komen, kunnen hun fiets achter de school binnen de aangegeven vakken neerzetten. Het stallen van de fiets gebeurt op eigen risico. Niemand mag bij de fietsen spelen of aan de fiets van een ander komen. Op het schoolplein mag niet gefietst worden, dit in verband met de veiligheid. Groep 8-leerlingen houden dagelijks toezicht op het correct stallen en op slot zetten van de fietsen. Ook helpen zij de jongere leerlingen, als dat nodig is.

De oversteek bij de fietsenstalling wordt bemand door onze vrijwilligers van de verkeersbrigade. We werken bij de oversteek met het 3x fluiten systeem:

1e x fluiten: Brigade laat het doorgaand verkeer stoppen

2e x fluiten: Voetgangers mogen oversteken, te voet of met de fiets aan de hand

3e x fluiten: Niet meer oversteken, het doorgaand verkeer mag weer gaan rijden

Het is heel belangrijk dat u, als ouder, uw kind aanleert om bij de oversteekplaats met brigadiers over te steken. Zo leert uw kind het ook als u een keer niet in de gelegenheid bent om ze naar binnen te brengen.

De school staat in een gebied waar betaald parkeren van toepassing is. Van een kwartier vòòr tot een kwartier na schooltijd is parkeren in de straten rondom de school hiervan vrijgesteld.

Sponsoring

T.a.v. sponsoring komt er een INOS Kansengelijkheidsfonds, dat op stichtingsniveau wordt beheerd. In het schooljaar 2025-2026 wordt dit verder uitgewerkt. Wanneer ouders een school extra willen sponsoren, gaat het bedrag naar het INOS Kansengelijkheidsfonds. Dit geld is bedoeld voor (extra) activiteiten die de kansengelijkheid voor alle kinderen binnen INOS vergroten. Scholen kunnen hiervoor een onderbouwde aanvraag indienen. Ook de leerlingenraad en de GMR hebben een rol in de besteding van deze middelen.

Verzekeringen

INOS heeft voor alle leerlingen, medewerkers en vrijwilligers (bijvoorbeeld ouders) een Aansprakelijkheidsverzekering en een Collectieve Ongevallenverzekering afgesloten. Hieronder lichten we deze verzekeringen kort toe. Voor meer informatie over de voorwaarden en de dekking van beide verzekeringsvormen verwijzen we u graag naar de polisvoorwaarden en de directeur van de school.

Aansprakelijkheidsverzekering De Aansprakelijkheidsverzekering is van toepassing bij materiele- of letselschade die door toedoen van de school is ontstaan. Wanneer een leerling de veroorzaker is van de schade, is deze zelf verantwoordelijk en dient eerst de eigen verzekering, al dan niet via de wettelijk vertegenwoordiger, te worden aangesproken. De Aansprakelijkheidsverzekering van INOS biedt, in specifieke gevallen, wel een secundaire dekking voor schade aan spullen van derden veroorzaakt door leerlingen. Dit dient per individueel geval te worden bekeken.

Ongevallenverzekering De Ongevallenverzekering biedt dekking bij letselschade die is opgelopen tijdens schoolactiviteiten en/of het rechtstreeks van huis naar school gaan en andersom. Ook verplaatsingen van en naar een stageplek of een andere door de schoolleiding aangegeven locatie zijn gedekt. Let op: In geval van letsel zal altijd eerst de eigen zorgverzekering moeten worden aangesproken. De niet (volledig) vergoede kosten kunnen vervolgens op de Ongevallenverzekering van INOS worden ingediend. Het wettelijke eigen risico op de zorgverzekering komt niet voor vergoeding in aanmerking. Aan deze tekst kunnen geen rechten worden ontleend. De polis en de polisvoorwaarden van de verzekeringen zijn altijd leidend en kunnen bij de directeur opgevraagd worden. De directeur neemt vervolgens contact op met het bestuursbureau voor de actuele versie.

INOS mobiele telefoonbeleid

Vanuit de overheid hebben basisscholen het advies gekregen om het gebruik van mobiele telefoons op school niet meer toe te staan. De overheid geeft aan dat het wetenschappelijk is aangetoond dat zonder mobiele telefoons leerlingen zich beter kunnen concentreren en hun leerprestaties verbeteren. En het draagt bij aan de sociale interactie op school.

Onder mobiele telefoons wordt verstaan: alle apparatuur waarmee spraak- en datacommunicatie (internet) mogelijk is, maar ook alle apparatuur waarmee beeld en/of geluid weergegeven en/of opgenomen kan worden, bijvoorbeeld: smartwatches, spelcomputers, foto- en video camera's etc.

INOS volgt het advies van de overheid. Met ingang van het nieuwe schooljaar zal het gebruik van mobiele telefoons daarom niet toegestaan zijn in de school en op het schoolplein onder schooltijd. De regels omtrent het mobiele telefoonbeleid vindt u op onze [website](#).

Hoorrecht

Bij INOS betekent hoorrecht dat leerlingen echt worden gezien en actief worden betrokken bij hun onderwijs. We geven hen inzicht in hun eigen manier van leren en luisteren naar hoe zij graag benaderd en ondersteund willen worden. Dit doen we op basis van wat elke leerling aankan. Ouders zien we als experts over hun kind, en we onderhouden nauw contact met hen. In schooljaar 2025/2026 zetten we verdere stappen om dit nog concreter te maken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Jaarlijks stelt de school aan de hand van de tussenresultaten van januari en juni een schoolevaluatie op. Dit geldt voor de vakken taalverzorging (spelling), begrijpend en technisch lezen en rekenen. Uit deze evaluaties komen per leerjaar handelingsgerichte activiteiten voort. Dit schooljaar ligt in alle groepen het accent op de vakken rekenen en taal/taalverzorging. Doelgericht werken vanuit een effectieve instructie is hierbij de basis.

De gemaakte afspraken worden per vakgebied systematisch geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport, na afname van de toetsen van het leerlingvolgsysteem van Cito, "Leerling in Beeld". Vervolgens gaan leerkrachten en ouders hierover met elkaar in gesprek. Het gaat hierbij niet alleen om de getoetste resultaten; ook werkhouding, taakaanpak en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling zijn onderwerp van de rapportage en het gesprek. Het digitale portfolio (MijnRapportfolio) helpt leerlingen kritisch zowel het leerproces als hun resultaten te bekijken.

Voor de leerlingen van groep 1/2 vinden jaarlijks enkele gesprekken plaats met de leerkracht. Bij vierjarigen is de Basiskenmerkenlijst leidend, daarna houden we de gesprekken aan de hand van de gegevens van het observatie-instrument Leerling in Beeld. Hierbij worden de leerlingen gevolgd op diverse ontwikkelingslijnen.

Naast de onafhankelijke toetsen, zoals hierboven beschreven, toetst de school ook na elk 'blok' bij rekenen, taal en spelling. Op basis van die gegevens is zichtbaar of de leerlingen zich de aangeboden leerstof voldoende eigen hebben gemaakt, en bij welke onderdelen nog extra instructie of inoefening nodig is.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

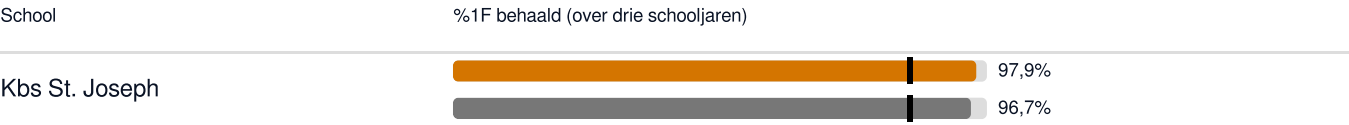
Op basis van alle gegevens, die over een leerling in het LeerlingVolgSysteem zijn verzameld, met name in de laatste 3 schooljaren, wordt een zorgvuldig advies gegeven.

In schooljaar 2020-2021 heeft de school voor het eerst gekozen voor de (adaptieve) eindtoets van AMN, ook in de daaropvolgende schooljaren.

Vanaf schooljaar 2023-2024 nemen alle scholen de Doorstroomtoets af; wij hebben gekozen voor die van AMN, die ook in schooljaar 2025-2026 wordt afgenomen.

Onze school legt geen bijzondere (na)druk op de eindtoets. Wij zetten de brede ontwikkeling van een kind centraal en willen een 'goed gevulde rugzak', met kennis en vaardigheden, meegeven. Door enkele gerichte ontwikkelingen, zoals een traject ter versterking van de instructielessen en individuele begeleiding op de leerdoelen, hebben we dat streven kracht bijgezet. Met een prachtig resultaat: het accent op de brede ontwikkeling van kinderen blijkt heel goed samen te kunnen gaan met een mooi resultaat op de eindtoets.

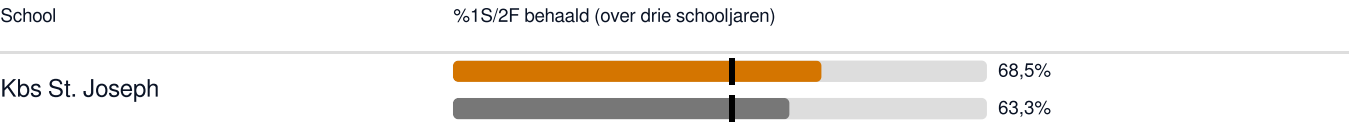
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (51,8%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De school hanteert het beleid dat aan het eind van groep 6 kritisch gekeken wordt naar de groepssamenstelling van die groepen. Bij de (eventueel) nieuwe samenstelling wordt gekeken naar de sociale cohesie en een gelijkwaardige verdeling van ondersteuningsvragen per klas. Bij de groepssamenstelling wordt rekening gehouden met ons schoolbeleid, dat de leerkrachten van groep 7 en 8 in principe hun groep twee jaar volgen, ter voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs (VO).

Leerlingen ontvangen eind groep 6 al een voorlopig uitstroomprofiel, per vakgebied. De leerkracht, de leerling en de ouders weten zo precies welke vakgebieden extra aandacht behoeven. Ouders en leerlingen kunnen alvast gaan kennismaken op de verschillende scholen die de leerling mogelijk kan gaan kiezen. VO-scholen organiseren hiervoor open dagen. Naast de resultaten van de afgelopen jaren wordt ook gekeken naar de executieve functies (belangrijke vaardigheden): werkhouding, taakaanpak, concentratie en planning/organisatie. Deze factoren zijn mede bepalend voor het uiteindelijke advies.

Halverwege groep 8 vindt de doorstroomtoets (eindtoets) plaats. De leerlingen uit groep 8 maken deze al in februari. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau.

Er komt 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Aan het begin van groep 8 krijgen alle ouders hierover informatie, zodat ze exact weten wanneer het tijd is voor:

- het voorlopig schooladvies
- de exacte datum van de doorstroomtoets
- de uitslag hiervan (krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen)
- het definitieve schooladvies
- de centrale aanmeldweek
- definitieve plaatsing

Wanneer een leerling op een school voor VO is geplaatst, worden de resultaten van de doorstroomtoets met de ontvangende school gedeeld. Het traject naar een gedegen en passend schooladvies is voor de groepen 6 t/m 8 beschreven in de 'Procedure overstap PO-VO'. Enkele aspecten met een grote voorspellende waarde worden in die jaren gevolgd in een zgn. plaatsingsformulier.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	5,7%
vmbo-k	3,8%
vmbo-(g)t	24,5%
vmbo-(g)t / havo	11,3%
havo	13,2%
havo / vwo	15,1%
vwo	26,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Kanjerschool

**Eigenaarschap in Leren
(MijnRapportfolio)**

Building Learning Power

Een school moet een veilige plek zijn voor kinderen. Een plaats waar je je gezien weet, waar je jezelf mag zijn en jezelf verder mag ontwikkelen. Vanaf groep 1 begeleiden we de kinderen hierbij. Onze school is een Kanjerschool. Dat betekent dat wij de kinderen Kanjertraining geven en hen leren om op elkaar te vertrouwen en betrouwbaar te zijn, door gerichte oefeningen op het niveau van de leerlingen.

Alle leerkrachten voeren in de eerste periode van het schooljaar met alle ouders een kennismakingsgesprek, waarin leerkrachten met ouders (en kind, vanaf groep 5) de doelen bepalen waaraan het kind gaat werken. Dat zijn vaak ook sociale vaardigheden of het trainen van bepaalde leerspielen. Leerlingen worden op die manier mede-eigenaar van hun eigen leerproces. Het opstellen van een eigen portfolio (via MijnRapportfolio) maakt hier deel van uit.

Leren is een sociaal proces, waarbij de leerling steeds meer het eigen leerproces zelf gaat reguleren. Leerlingen zijn samen (coöperatief en/of digitaal) bezig met het verwerven en verwerken van kennis en het ontwikkelen van vaardigheden. Vooral bij de projecten van VierKeerWijzer en in de Kweekvijver (Plusklas) krijgt dit proces krachtig vorm. Building Learning Power maakt het eigen leerproces inzichtelijk voor de leerlingen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

In alle groepen worden Kanjerlessen gegeven, volgens een vooraf vastgesteld schema. De woorden 'weerbaarheid' en 'vertrouwen' staan centraal: hoe kom je op een goede manier voor jezelf op, hoe geef je als een Kanjer ruimte aan een ander. En wat doe je, als iemand jou geen ruimte geeft? Daarnaast is Kanjertaal de taal waarin leerkrachten en kinderen elkaar complimenteren en incidenten bespreken. De posters en petten in de klas ondersteunen hierbij.

Kbs St. Joseph hanteert een pestprotocol, dat gebaseerd is op deze Kanjerregels. We volgen de kinderen op sociaal-emotioneel gebied. Hiervoor gebruiken we het LeerlingVolgSysteem Kanvas. Dit is een digitaal programma waarmee we twee keer per jaar onze observaties registreren, aansluitend aan de Kanjermethode. Deze registratie biedt enerzijds mogelijkheden om kinderen ondersteuning te geven als dit nodig is. Daarnaast krijgt de leerkracht op groepsniveau inzicht in het groepsklimaat, wat aanleiding kan zijn voor gerichte acties. Vanaf groep 5 vullen de kinderen hiervoor ook zelf vragen in. Dit sluit naadloos aan bij hoe de leerlingen dankzij en over BLP leren, in het bijzonder het Vermogen tot Reflectie. De gedragspecialisten analyseren de uitkomsten van de vragenlijsten en delen deze met de leerkrachten. Zij zijn ook betrokken bij eventuele vervolgacties.

Twee keer per jaar vullen de leerlingen de zgn. pestbriefjes in. Deze geven de school inzicht: wordt er gepest en door wie? Als wordt aangegeven dat er gepest wordt, volgt er altijd een gesprek met de pester en de gepeste.

6 Schooltijden en opvang

Elke morgen gaan de deuren om 8.20 uur open; om 8.30 uur beginnen de lessen. Einde schooltijd is om 14.55 uur (woensdag: 12.15 uur; groep 1 t/m 4 ook vrijdag 12.15 uur). We hebben het jaar verdeeld in 5 periodes, steeds van vakantie tot vakantie. Een week per periode mogen de ouders/verzorgers van groep 1 t/m 3 hun kind mee de klas in brengen. De andere weken gaan de kinderen zelfstandig naar binnen. Voor kinderen die dat nog spannend vinden, staan teamleden klaar om hen naar binnen te begeleiden.

Kbs St. Joseph hanteert 'andere schooltijden'. De school streeft ernaar om alle leerlingen de lunchtijd op school te laten doorbrengen en organiseert zelf de middagpauze.

De middagpauze is voor de bouwen in verschillende shifts (eet/speeltijden). Voor het overblijven wordt een vooraf vastgestelde bijdrage van de ouders gevraagd. Deze wordt via 'Schoolkassa' geïnd. In principe eten alle leerlingen op school. Zo creëren we gelijke omstandigheden voor alle kinderen. En samen eten is ook gewoon erg gezellig. Elke groep heeft daarnaast een half uur (buiten)speeltijd in de lunchpauze. Pedagogische medewerkers van onze opvangpartners (Kober en Open UP! Fun Kidz) en een vast team betrokken vrijwilligers begeleiden de kinderen tijdens hun spel.

De middagpauze duurt per shift 45 minuten: 15 minuten samen eten met de leerkracht en 30 minuten begeleide sport- of spelactiviteiten. Ouders mogen hun kind/kinderen ophalen om thuis met hen te eten. Als ouders daarvoor kiezen, geldt dat voor de hele week.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:55	14:55 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:55	14:55 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:55	14:55 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:55	14:55 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Maandag: De lunchpauze verschilt per shift

Dinsdag: De lunchpauze verschilt per shift

Donderdag: De lunchpauze verschilt per shift

Vrijdag: In de middag is groep 1 t/m 4 vrij vanaf 12.15 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kober**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, **Kober** en **Open up! Fun kidz**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Kober: De Kastanjetuin** en **Sport BSO: Open Up! Fun Kidz** en **BSO Zie je zo** en **BSO Flekss**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Ouders zijn verantwoordelijk voor het regelen van opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Op de website van onze partners kunt u meer informatie krijgen over de wijze waarop uw kind op die momenten kan worden opgevangen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	02 september 2025	
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
INOS-dag (studiedag)	20 oktober 2025	
Studiedag	27 november 2025	
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag en extra vrije dag	26 februari 2026	27 februari 2026
Tweede Paasdag	06 april 2026	
Studiedag en extra vrije dag	07 april 2026	08 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaartsweekend	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	
Studiedag	24 juni 2026	
Studiedag	10 juli 2026	
Zomervakantie	10 juli 2026	21 augustus 2026

Tijdens de studiedagen werkt het schoolteam aan de diverse schoolontwikkelingen (basisvaardigheden, sociaal-emotionele ontwikkeling) en analyseert en bespreekt de resultaten van de toetsen van Leerling in Beeld, waar we interventies aan koppelen. De laatste schooldag van de kinderen is op donderdag 9 juli (de leerkrachten hebben vrijdag 10 juli dan nog hun laatste studiedag).

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur, IB-er, groepsleerkrachten	Op werkdagen	In overleg

De school organiseert geen spreekuren. Loop gerust even binnen voor een afspraak met de directeur, IB-er of vertrouwenspersoon, of neem telefonisch of via de mail contact met ons op. Jaarlijks zijn er meerdere geplande gespreksmomenten voor de leerkracht en de ouders.

Zit u met vragen of zorgen over uw kind? Laat het de leerkracht weten, door een mailtje of telefoontje. Samen kijken we wat goed is voor uw kind.

Elke maand is er een inloopspreekuur van onze CJG-partner. Data hiervan staan in de ouderapp.